

Принято решением педагогического совета  
«Центр креативной педагогики и  
психологии»  
Протокол заседания от 03.09.2018 №1

УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
ЗАО «Служба социальных программ  
«ВЕРА»  
О.В. Мохряков  
«03» сентября 2018 г.



**Положение об общем собрании (конференции) работников структурного подразделения ЗАО «Служба социальных программ «ВЕРА» «Центр креативной педагогики и психологии»**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и функционирования Общего собрания (конференции) работников структурного подразделения ЗАО «Служба социальных программ «ВЕРА» «Центр креативной педагогики и психологии» (далее – Центр).

1.2. Положение разработано на основании Устава ЗАО «Служба социальных программ «ВЕРА», в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 03.08.2018) и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, регулирующими вопросы образовательной деятельности.

1.3. Общее собрание (конференция) работников – коллегиальный орган управления Центра (далее – Собрание), осуществляющий общее руководство деятельностью Центра, в который входят все работники Центра, проводимое *не реже одного раза в год*.

1.4. Основной целью Собрания является содействие реализации прав и интересов работников на участие в управлении Центром, развитие инициативы трудового коллектива.

1.5. Собрание в Центре представляет полномочия трудового коллектива.

1.6. Собрание возглавляется Председателем Общего собрания (конференции) работников Центра.

1.7. Решения Собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией и всеми членами коллектива.

1.8. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Собранием Центра и принимаются на его заседании.

1.9. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ (КОНФЕРЕНЦИИ) РАБОТНИКОВ ЦЕНТРА**

2.1. К компетенции Собрания Центра относятся:

- 1) Обсуждение, выработка рекомендаций по улучшению деятельности Центра и решению первоочередных задач.
- 2) Заслушивание отчетов руководителя Центра, Педагогического совета по вопросам деятельности Центра, внесение на их рассмотрение предложений по совершенствованию работы Центра.
- 3) Разработка для передачи на рассмотрение генерального директора ЗАО «Служба социальных программ «ВЕРА» проектов целевых или тематических программ развития Центра и основных внутренних документов Центра, регламентирующих отдельные сферы его деятельности.
- 4) Ознакомление с итоговыми документами по проверке государственными органами деятельности Центра и заслушивание отчетов органов управления Центра о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.
- 5) Анализ собственной работы в целях внесения предложений генеральному директору ЗАО «Служба социальных программ «ВЕРА», Педагогическому совету по повышению ее эффективности по вопросам, требующим принятия решения этими органами.
- 6) Внесение предложений по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Центра.
- 7) Обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины и мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками Центра.
- 8) Представление на ознакомление генеральному директору ЗАО «Служба социальных программ «ВЕРА», Педагогическому совету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Собрании.

### **3. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ (КОНФЕРЕНЦИИ) РАБОТНИКОВ ЦЕНТРА**

3.1. В состав Собрании входят все работники Центра.

3.2. На заседание Собрании Центра могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов государственного управления. Лица, приглашенные на Собрании, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

3.3. Собрании Центра считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа работников Центра.

3.4. Для ведения Собрании Центра из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

3.5. Председатель Собрании Центра обязан:

- организовывать деятельность Собрании Центра;
- информировать членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организовывать подготовку и проведение заседания Собрании;
- определять повестку дня;
- контролировать выполнение решений Собрании.

3.6. Решение Собрании Центра принимается открытым голосованием. Решение Собрании считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников, присутствующих на Собрании. Решения Собрании Центра обязательны к исполнению для всех членов трудового коллектива Центра.

#### **4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ ЦЕНТРА**

4.1. Собрание Центра имеет право:

- участвовать в управлении Центром;
- выходить с предложениями и заявлениями к руководству Центра и Учредителю.

4.2. Каждый член Собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Собранием любого вопроса, касающегося деятельности Центра, если его предложение поддержит не менее одной трети работников Центра из числа присутствующих на Собрании;
- при несогласии с решением Собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4.3. Собрание несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам.

#### **5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО СОБРАНИЯ**

5.1. Заседания Собрания оформляются протоколом.

5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Собрания Центра.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

5.4. Протоколы Собрания хранятся в делах Центра постоянно и передаются по акту приема-передачи при смене руководителя, передаче в архив.

---